

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
Стахановская средняя общеобразовательная школа  
(МКОУ Стахановская СОШ)



Утверждаю:  
Директора школы  
В.М. Чиркова

Приложение 1 к приказу № 22 от 03.08.23

## План противопожарных мероприятий

на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
1	2	3	4
1	Разработать и вывесить инструкции по правилам пожарной безопасности и планы эвакуации по классам.	Постоянно	Круско Н.А.
2	Оформить в учреждении противопожарный уголок.	Постоянно	Рустамов
3	Изучить с работниками учреждения Правила пожарной безопасности.	2 раза в год	Круско Н.А.
4	Проводить с обучающимися (воспитанниками) беседы и занятия по Правилам пожарной безопасности согласно Программе.	постоянно	классные руководители
5	Провести с обучающимися (воспитанниками) инструктаж по правилам пожарной безопасности с регистрацией в журнале.	1 раз в четверть	классные руководители
6	Организовать инструктаж по Правилам пожарной безопасности со всеми работниками образовательного учреждения с регистрацией в специальном журнале.	1 раз в полгода	Круско Н.А.
8	Провести практические занятия с обучающимися и работниками учреждения по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара.	Согласно плану тренировок	Рустамов Р.Х. Круско Н.А.
9	Провести перезарядку химических пенных огнетушителей, а также контрольное взвешивание углекислотных и порошковых огнетушителей. Занести номера огнетушителей в журнал учета первичных средств пожаротушения.	Ежегодно	Круско Н.А.
10	Оборудовать запасные выходы из здания учреждения легкооткрывающимися запорами и обозначить их светящимся табло от сети аварийного освещения, указательными знаками.	Постоянно	Круско Н.А.
11	Проверить исправность электроустановок, электровыключателей, наличие в электрощитах стандартных предохранителей и отсутствие оголенных проводов.	Ежемесячно	завхоз совместно с обсуживающей организацией
12	Обеспечить соблюдение правил пожарной безопасности при проведении детских утренников, вечеров, киносеансов, новогодних праздников, других массовых мероприятий, установив во время их проведения, обязательное дежурство работников.	Постоянно	зам по ВР, классные руководители
13	Организовать хранение красок, лаков, растворителей и других легковоспламеняющих жидкостей в негоряемых кладовках отдельно от здания учреждения, где нет людей.	Постоянно	завхоз
14	Систематически очищать территорию учреждения от мусора, не допускать его сжигания на территории.	Постоянно	завхоз
15	Провести конкурс рисунков	Первое полугодие	Зам. директора по ВР Кл. руководители